

TILLÆGSDAGSORDEN

Forretningsorden for Hovedbestyrelsen

Sagsfremstilling

Som vedtaget af Hovedbestyrelsen her en arbejdsgruppe udarbejdet forslag til forretningsorden for Hovedbestyrelsen:

1. Møderne afholdes i henhold til Nyreforeningens vedtægter.
2. Sekretariatet udsender den af formanden godkendte dagsorden.– senest 14 dage før mødet i Hovedbestyrelsen afholdes. Forslag til dagsorden skal være direktøren i hænde senest 4 uger før mødet afholdes.
3. Dagsordenen skal indeholde:
 - Valg af dirigent
 - Godkendelse af dagsorden
 - Sager til afgørelse
 - Orientering fra alle udvalg
 - Orientering fra Kredse, der har almen interesse
 - EventueltEfter mødet er der mulighed for at kredsene kan erfaringsudveksle om kredsarrangementer m.v.
4. Der vælges en dirigent, som leder møderne.
5. Møderne er åbne for tilhørere. Dirigenten kan beslutte at lukke mødet – helt eller delvist.
6. Direktøren og souschefen deltager i møderne. Uden stemmeret. Relevante personer kan inviteres til at deltage.
7. Referat af mødet godkendes af Landsformanden og mailes til mødedeltagerne. De åbne sager offentliggøres på hjemmesiden.
8. Mødedeltagerne kan indtil 14 dage efter offentliggørelse indsende kommentarer til referatet. Kommentarerne anføres i referatet på hjemmesiden og mailes til mødedeltagerne.
9. Der planlægges 3 årlige møder. Formanden indkalder til møderne, såfremt formanden vurderer, at der ikke er tilstrækkelige med sager aflyses mødet.

Forslaget er i strid med foreningens vedtægt § 10: *Dagsordener til møder i alle foreningens udvalg udsendes skriftligt senest en uge før mødernes afholdelse.*

Indstilling

Sekretariatet indstiller, at forslaget vedtages således at forslagets punkt 2 udgår, sådan at dagsorden udsendes en uge før møde.

Alternativt at forslaget vedtages i sin helhed og at der efterfølgende fremsættes forslag om ændring af vedtægtens § 10.

Beslutning